



Curriculum vitae Europass

Informații personale

- Nume / Prenume **SPĂȚARU PAUL - COSMIN**
- Adresă Localitatea: CRAIOVA, Judetul: DOLJ
- Telefon
- Fax
- E-mail) spatarupaulcosmin@yahoo.com
- Naționalitate romana
- Data nașterii
- Sex Masculin

Domeniul ocupațional **Invățământ Secundar Superior**

Experiența profesională

- 01.09.2018 – până în prezent- profesor titular - catedra de limba și literatura română la Liceul „Voltaire” Craiova
 - 01.09.2017 – 31.08.2020 – Director adjunct la Școala Gimnazială „Gheorghe Bibescu” Craiova
 - 01.09.2018 – profesor titular pe catedra de limba și literatura română la Liceul Voltaire
 - 01.09.2007 – 31.08.2018 – profesor titular - catedra de limba și literatura română la Școala Gimnazială " Petre Mănărcescu" Lipovu
 - 01.09.2006 – 31.08.2007– Profesor suplinitor calificat – disciplina Limba și literatura română la Școala cu clasele I-VIII – Cerăț;
- Perioada
- Funcția sau postul ocupat **PROFESOR TITULAR - CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

- 01.09.2021-31.08.2022-Responsabil/Persoană de contact Covid, membru în Comisia de Bacalaureat
- 01.09.2017 – 31.08.2020 – Responsabil Comisia pentru Curriculum, Comisia de inventariere, SCIM,Proiecte și parteneriate;
- 01.09.2017 – 31.08.2020 – Președinte Comisie Evaluare Națională
- 01.09.2017 – 31.08.2020 – Vicepreședinte Comisie olimpiade și concursuri: Solomon Marcus, OLAV, OLLR
- instruirea și educarea copiilor în conformitate cu cerințele idealului educational;
- asigurarea calitatii procesului instructiv – educativ la clasă;
- elaborarea planificării activităților instructiv – educative;
- proiectarea conținuturilor învățate;
- confecționarea și utilizarea materialului didactic;
- organizarea și amenajarea spațiului de învățare;
- coordonarea jocurilor și activităților liber – creative, a jocurilor didactice și jocurilor logice;
- transmiterea cunoștințelor de bază pentru formarea instructiv – educativă a copiilor;
- lansarea unor proiecte de parteneriat;
- activitate de predare, monitorizare, evaluare;
- organizator concursuri;
- coordonator de proiecte;
- organizator de acțiuni metodice, perfecționare și educative la nivel local;
- participant la proiectele și acțiunile derulate în școală;
- autor de articole;

Numele și adresa angajatorului

LICEUL „VOLTAIRE” CRAIOVA

Educație și formare**STUDII:**

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare
Nivelul în clasificarea națională sau
internațional

- septembrie 2006 – iulie 2008 – Master– Literatura română în context european – Universitatea din Craiova în cadrul Facultății de Litere;
- octombrie 2002 – iulie 2006 absolvent al Facultății de Litere – Universitatea din Craiova, specializarea: Limba și literatura franceză – Limba și literatura română
- Iunie 2002 - absolvent al examenului de bacalaureat în cadrul Liceului „Traian Vuia” Craiova

GRADE DIDACTICE:

- august 2016 – am obținut gradul didactic I în învățământ- Universitatea Craiova ;
- august 2012 – am obținut gradul didactic II în învățământ - Universitatea Craiova ;
- august 2008 – am obținut gradul definitiv în învățământ - Universitatea Craiova ;

FORMARE:

- curs formare – Introducere în educație media-2022
- curs formare – Le français pour tous-2022
- curs formare – Managementul protecției datelor cu caracter personal – octombrie 2020;
- curs formare – Protecția juridică a drepturilor omului-jurisprudența CEDO–ianuarie 2020
- curs formare – CRED – octombrie-decembrie 2020
- curs formare – Managementul și dezvoltarea proiectelor europene – februarie 2019;
- curs formare – Dezvoltarea școlară prin învățare experiențială – februarie 2018;
- curs formare – Educația antreprenorială și orientarea în carieră – martie 2017;
- curs formare – Metode de lucru nonformale la clasă – martie 2017;
- curs formare – „Asigurarea eficienței managementului educațional în unitățile de învățământ” – mai 2017

Limba maternă

romana

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Franceză, Engleză

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
C1	C1	C1	C1	C1
B1	B1	B1	B1	B1

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe de comunicare

- -comunicarea pentru facilitarea circulației informațiilor și pentru ca activitatea și obiectivele propuse la clasă să fie realizate în echipă;
- asigurarea unui climat pozitiv favorabil, creativ și eficient;

Competențe organizaționale/manageriale

- capacitate de mobilizare pentru respectarea obiectivelor propuse;
- capacitate de comunicare în consilierea părinților și copiilor;
- optimizarea calității procesului instructiv-educativ;
- organizarea unor programe educative, la nivelul unității;
- asigurarea respectării normelor de conduită;
- asigurarea aplicării eficiente a curriculum-ului

Alte competențe:

Competențe și aptitudini tehnice

- utilizare aparatură de birou: fax, copiator, imprimantă, calculator;

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Microsoft - Word, Power Point, MS-OFFICE, Windows